

# ELEVANSÆTTELSE

## EFTER – NÅR ANSÆTTELSEN OPHØRER

### Praktikerklæring

Ved afslutningen af praktikuddannelsen udsteder virksomheden en afsluttende praktikerklæring til eleven, og som sendes til skolen. Hvis eleven har været udstationeret, er det den virksomhed, der har indgået uddannelsesaftalen, der udsteder praktikerklæringen.

Praktikerklæringen afgives på en formular, som skolen sender til virksomheden ved uddannelsens afslutning.

Virksomheden bekræfter med sin underskrift, at praktikuddannelsen er gennemført i overensstemmelse med praktikreglerne.

### Skolebevis

Når eleven har gennemført alle skoleopholdene, sender handelsskolen et skolebevis til virksomheden og eleven.

Beviset oplyser, hvilke fag eleven har gennemført, og hvilke karakterer eleven har opnået i fag og i fagprøven/den afsluttende prøve.

Følgende betingelser være opfyldt for, at skolen kan udstede skolebevis;

- eleven skal have bestået fagprøven eller den afsluttende prøve, og
- en gennemsnitskvotient af karakterer i speciefag i hovedforløbet skal mindst svare til bestået.

Fag gennemført som erhvervsrettet eller studierettat påbygning har ikke betydning for udstedelse af skolebeviset.

### Uddannelsesbevis

Ved uddannelsens afslutning og efter, at der er udstedt praktikerklæring og skolebevis, udsteder skolen et uddannelsesbevis til eleven.

Beviset dokumenterer, at eleven har opnået faglig kompetence inden for den valgte uddannelse.

Kopi af uddannelsesbeviset opbevares på skolen i 30 år.

Ajourført juni 2008